

令和6年2月1日環地温発第2402013号
改正 令和6年3月29日環地温発第2403295号
改正 令和7年2月21日環地温発第2502215号
改正 令和7年4月9日環地温発第2504092号
改正 令和8年1月22日環地温発第2601225号
改正 令和8年4月1日環地温発第2603191号

建築物等のZEB化・省CO2化普及加速事業 実施要領

第1 目的

この実施要領は、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（建築物等のZEB化・省CO2化普及加速事業）（以下「補助金」という。）交付要綱（以下「交付要綱」という。）第3条に掲げる事業の実施に関して必要な細目等を定めることにより、一度建築されるとストックとして長期にわたりCO2排出に影響する建築物のZEB化や省CO2設備の導入等を支援し、建築物の脱炭素化を促進するとともに、ウェルビーイング／高い生活の質の実現やレジリエンス向上の同時実現を目指し、地球温暖化対策計画で示された2030年度、2035・2040年度の各目標や2050年カーボンニュートラルの実現に貢献することを目的とする。

第2 事業内容

補助金の交付決定を受けた者（以下「補助事業者」という。）は、補助金を活用して、別表第1第1欄及び第2欄に掲げる事業に対する補助金（以下「間接補助金」という。）を交付する事業（以下「補助事業」という。）を実施するものとする。

第3 補助金の交付事業

（1）交付の対象となる事業及び経費

間接補助金の交付の対象となる事業（以下「間接補助事業」という。）は、別表第1第1欄及び第2欄に掲げる事業とし、補助事業者は、これらに要する経費のうち、同表第3欄に掲げる経費（以下「間接補助対象経費」という。）について、補助金の範囲内において間接補助金を交付する。

（2）間接補助金の交付の申請者

間接補助金の交付を申請できる者は、次に掲げる者とする。

① ZEB普及促進に向けた省エネルギー建築物支援事業

ア 民間企業

イ 個人事業主

ウ 独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第2条第1項に規定する独立行政法人

エ 地方独立行政法人法（平成15年法律第108号）第2条第1項に規定する地方独立行政法人

オ 国立大学法人、公立大学法人及び学校法人

- カ 社会福祉法（昭和26年法律第45号）第22条に規定する社会福祉法人
- キ 医療法（昭和23年法律第205号）第39条に規定する医療法人
- ク 一般社団法人・一般財団法人及び公益社団法人・公益財団法人
- ケ 地方公共団体（ただし一部事業区分においては都道府県、政令市、中核市、施行時特例市及び特別区を除く）
- コ その他環境大臣（以下「大臣」という。）の承認を得て補助事業者が適当と認める者

② ライフサイクルカーボン削減型の先導的な新築 ZEB 支援事業

- ア 民間企業
- イ 個人事業主
- ウ 独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第2条第1項に規定する独立行政法人
- エ 地方独立行政法人法（平成15年法律第108号）第2条第1項に規定する地方独立行政法人
- オ 国立大学法人、公立大学法人及び学校法人
- カ 社会福祉法（昭和26年法律第45号）第22条に規定する社会福祉法人
- キ 医療法（昭和23年法律第205号）第39条に規定する医療法人
- ク 一般社団法人・一般財団法人及び公益社団法人・公益財団法人
- ケ 地方公共団体（ただし一部事業区分においては都道府県、政令市、中核市、施行時特例市及び特別区を除く）
- コ その他大臣の承認を得て補助事業者が適当と認める者

③ 水インフラにおける脱炭素化推進事業

- ア 水道法第3条第5項に規定する水道事業者又は水道用水供給事業者
- イ 下水道法第4条第1項に規定する公共下水道管理者及び同法第25条の11第1項に規定する流域下水道管理者
- ウ 工業用水道事業法第2条第5項に規定する工業用水道事業者
- エ 地方公共団体
- オ 民間企業
- カ その他大臣の承認を得て補助事業者が適当と認める者

④ 省 CO2 化と災害・熱中症対策を同時実現する施設改修等支援事業

- ア 民間企業
- イ 個人事業主
- ウ 独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第2条第1項に規定する独立行政法人
- エ 地方独立行政法人法（平成15年法律第108号）第2条第1項に規定する地方独立行政法人
- オ 国立大学法人、公立大学法人及び学校法人
- カ 社会福祉法（昭和26年法律第45号）第22条に規定する社会福祉法人
- キ 医療法（昭和23年法律第205号）第39条に規定する医療法人
- ク 一般社団法人・一般財団法人及び公益社団法人・公益財団法人

- ケ 地方公共団体（ただし一部事業区分においては対象外）
- コ その他大臣の承認を得て補助事業者が適当と認める者

⑤ サステナブル倉庫モデル促進事業

- ア 民間企業
- イ 個人事業主
- ウ 独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第2条第1項に規定する独立行政法人
- エ 地方独立行政法人法（平成15年法律第108号）第2条第1項に規定する地方独立行政法人
- オ 国立大学法人、公立大学法人及び学校法人
- カ 社会福祉法（昭和26年法律第45号）第22条に規定する社会福祉法人
- キ 医療法（昭和23年法律第205号）第39条に規定する医療法人
- ク 一般社団法人・一般財団法人及び公益社団法人・公益財団法人
- ケ 地方公共団体
- コ その他大臣の承認を得て補助事業者が適当と認める者

(3) 間接補助金の交付額の算定方法

間接補助金の交付額は、別表第1第5欄に掲げる方法により算出するものとする。

(4) 補助事業の実施体制等

補助事業者は、補助事業の適正かつ円滑な実施のため、次に掲げる事項を適切に行うための体制を整えなければならない。

- ア 間接補助金交付先の公募及び説明会の開催等による周知
- イ 間接補助金交付先の採否及び翌年度における間接補助事業の継続実施の可否等に関する審査基準の作成等及び審査委員会（以下「委員会」という。）の設置運営
- ウ 間接補助金の交付（交付申請書の審査から間接補助金の支払までを含む。）
- エ 間接補助金の交付決定を受けた者（以下「間接補助事業者」という。）の指導監督
- オ 間接補助事業に対する問合せ等への対応
- カ 上記に関する付帯業務

(5) 交付規程の内容

- ① 交付要綱第14条の間接補助金の交付手続等に係る交付規程は、交付要綱第4条から第13条、第18条及び第19条に準じた事項並びに事業報告書の提出その他必要な事項を記載するものとする。
- ② 間接補助金の交付手続等について、交付要綱第16条による電磁的方法による場合は、交付規程に必要な事項を定めなければならない。

(6) 間接補助金交付先の採択等

- ① 補助事業者は、公正かつ透明性が確保された手続により間接補助金交付先の採択を行うため、採否に関する審査基準（案）を作成し、環境省と協議の上、採択のために設置した委員会の承認を受

けるものとする。

- ② 補助事業者は、①の審査基準に基づき、必要に応じて委員会に諮った上で、間接補助金交付先の採択を行う。
- ③ 間接補助金交付先の採択は、環境省地球環境局長と協議の上、行うものとする。
- ④ 補助事業者は、②及び③に基づき採択した複数年度計画の間接補助事業及び前年度より継続して実施する間接補助のうち、翌年度以降における間接補助事業の計画変更（軽微な変更である場合を除く）が生じた場合は、①、②及び③に準じた手続により審査及び協議し、翌年度における間接補助事業の継続実施の可否を決定するものとする。

(7) 間接補助事業の表示

補助事業者は、間接補助事業により整備された設備及び機械器具には、環境省補助事業である旨を明示するよう、間接補助事業者に指示しなければならない。

(8) 間接補助事業の指導監督

- ① 補助事業者は、間接補助事業の実施状況を把握し、間接補助事業者に対して間接補助事業の適正かつ円滑な実施を確保するために必要な報告を求めるとともに、それにより得た情報を適時適切に大臣に報告するものとする。
- ② 補助事業者は、間接補助事業の適正かつ円滑な実施に重大な支障が生じ、又は生ずるおそれがあると認められる場合には、大臣に速やかに報告するとともに、その指示を仰ぎ、間接補助事業者に対して必要な改善を指導するものとする。

(9) 間接補助事業者からの返還額等の取扱

大臣は、交付要綱、この実施要領又は交付規程に基づき、間接補助事業者から間接補助金の全部又は一部に相当する額の返還又は納付があったときは、補助事業者に対し、これを国庫に返還又は納付させることがある。

(10) 事務費の中間検査

環境省は、上半期（交付決定日から9月末日）の補助事業の執行に要する事務費について、額の中間検査を行うものとする。

(11) 翌年度の間接補助事業に関する協議

補助事業者は、複数年度計画の間接補助事業及び前年度から継続して実施する間接補助事業のうち翌年度における間接補助事業について、間接補助事業者より、翌年度の交付決定の日の前日までの間において当該事業を開始したい旨の申請があり、その必要性が認められる場合は、別紙様式により環境省地球環境局長に協議することができる。

(12) 複数年度計画の間接補助事業

補助事業者は、複数年度計画の間接補助事業により採択された事業について、2年目以降の事業を継続しない場合には、過年度に交付した間接補助金の全部又は一部に相当する額を納付させることがある。

第4 間接補助事業者による事業報告書の提出

補助事業者は、間接補助事業者に対して、間接補助事業の完了の日の属する年度の翌年度から3年間（別表第1の（1）①、②及び（2）に記載する事業については5年間）、毎年度、当該補助事業による過去1年間の二酸化炭素削減効果に係る事業報告書を大臣又は大臣が指定する者に提出するよう、期限を設けて指示しなければならない。また、間接補助事業が3月30日以前に完了した場合は、間接補助事業の完了の日から当該年度の3月31日までの二酸化炭素削減効果に係る事業報告書を翌々年度の4月30日までに大臣又は大臣の指定する者に提出するよう、期限を設けて指示しなければならない。

第5 間接補助事業者への周知

補助事業者は、間接補助事業者に対して、間接補助事業により整備された太陽光発電設備の使用終了時に太陽電池の適切な処理方法としてリユース・リサイクルの実施に努めるよう周知しなければならない。

第6 指導監督

（1）補助事業の適正な実施の確保

大臣は、補助事業の適正かつ円滑な実施を確保するため、補助事業者による補助事業の実施に関し、この実施要領に基づき指導監督を行う。

（2）間接補助事業完了後において従うべき条件

大臣は、間接補助事業が交付要綱第7条第十一号イ、ウ、エ及びオに基づき付した条件に適合していないと認められる場合には、間接補助事業者に対して条件に適合するよう指示をすることができる。

第7 その他

補助事業者は、交付要綱又はこの実施要領（以下「交付要綱等」という。）に疑義が生じたとき、交付要綱等により難い事由が生じたとき、あるいは交付要綱等に記載のない細部については、大臣に速やかに報告し、その指示に従うものとする。

附 則

- 1 この実施要領は、令和6年2月1日から施行する。
- 2 令和5年度当初以前の建築物等の脱炭素化・レジリエンス強化促進事業から継続実施する間接補助事業（以下「事業」という。）については、第3の（6）①、②及び③の規定は、適用しない。
- 3 2の事業のうち、令和4年度補正建築物等の脱炭素化・レジリエンス強化のための高機能換気設備導入・ZEB化支援事業及び令和5年度の建築物等の脱炭素化・レジリエンス強化促進事業の補助事業者が環境省地球環境局長と協議した結果、補助事業者が行う交付決定の日以前から実施する必要があると認められる事業については、補助事業者が補助金の交付決定を受けた日から補助事業者が行う交付決定の日の前日までの間において、当該事業を開始することができる。

附 則

- 1 この実施要領は、令和6年4月1日から施行する。

2 この実施要領による改正後の規定は、令和6年度当初予算に係る補助金から適用し、令和5年度補正以前の予算に係る補助金については、なお従前の例による。

3 令和5年度当初以前の建築物等の脱炭素化・レジリエンス強化促進事業から継続実施する間接補助事業（以下「事業」という。）については、第3の（6）①、②及び③の規定は、適用しない。

4 3の事業のうち、令和4年度補正建築物等の脱炭素化・レジリエンス強化のための高機能換気設備導入・ZEB 化支援事業及び令和5年度の建築物等の脱炭素化・レジリエンス強化促進事業の補助事業者が環境省地球環境局長と協議した結果、補助事業者が行う交付決定の日以前から実施する必要があると認められる事業については、補助事業者が補助金の交付決定を受けた日から補助事業者が行う交付決定の日の前日までの間において、当該事業を開始することができる。

附 則

1 この実施要領は、令和7年2月21日から施行する。

2 この実施要領による改正後の規定は、令和6年度補正予算に係る補助金から適用し、令和6年度当初以前の予算に係る補助金については、なお従前の例による。令和6年度補正予算に係る補助金とは具体的に、別表第1（1）事業、（5）事業及び（6）事業のことである。

3 令和6年度当初以前の建築物等の ZEB 化・省 CO2 化普及加速事業から継続実施する間接補助事業（以下「事業」という。）については、第3の（6）①、②及び③の規定は、適用しない。

4 3の事業のうち、令和6年度の建築物等の ZEB 化・省 CO2 化普及加速事業の補助事業者が環境省地球環境局長と協議した結果、補助事業者が行う交付決定の日以前から実施する必要があると認められる事業については、補助事業者が補助金の交付決定を受けた日から補助事業者が行う交付決定の日の前日までの間において、当該事業を開始することができる。

附 則

1 この実施要領は、令和7年4月9日から施行する。

2 この実施要領による改正後の規定は、令和7年度当初予算に係る補助金から適用し、令和6年度補正以前の予算に係る補助金については、なお従前の例による。令和7年度当初予算に係る補助金とは具体的に、別表第1（1）①、②事業、（2）事業、（3）事業及び（4）事業のことである。

3 令和6年度補正以前の建築物等の ZEB 化・省 CO2 化普及加速事業から継続実施する間接補助事業（以下「事業」という。）については、第3の（6）①、②及び③の規定は、適用しない。

4 3の事業のうち、令和6年度の建築物等の ZEB 化・省 CO2 化普及加速事業の補助事業者が環境省地球環境局長と協議した結果、補助事業者が行う交付決定の日以前から実施する必要があると認められる事業については、補助事業者が補助金の交付決定を受けた日から補助事業者が行う交付決定の日の前日までの間において、当該事業を開始することができる。

附 則

1 この実施要領は、令和8年1月22日から施行する。

2 この実施要領による改正後の規定は、令和7年度補正予算に係る補助金から適用し、令和7年度当初以前の予算に係る補助金については、なお従前の例による。

3 令和7年度当初以前の建築物等の ZEB 化・省 CO2 化普及加速事業から継続実施する間接補助事業（以下「事業」という。）については、第3の（6）①、②及び③の規定は、適用しない。

4 3の事業のうち、令和7年度の建築物等のZEB化・省CO2化普及加速事業の補助事業者が環境省地球環境局長と協議した結果、補助事業者が行う交付決定の日以前から実施する必要があると認められる事業については、補助事業者が補助金の交付決定を受けた日から補助事業者が行う交付決定の日の前日までの間において、当該事業を開始することができる。

附 則

- 1 この実施要領は、令和8年 月 日から施行する。
- 2 この実施要領による改正後の規定は、令和8年度当初予算に係る補助金から適用し、令和7年度補正以前の予算に係る補助金については、なお従前の例による。
- 3 令和7年度補正以前の建築物等のZEB化・省CO2化普及加速事業から継続実施する間接補助事業(以下「事業」という。)については、第3の(6)①、②及び③の規定は、適用しない。
- 4 3の事業のうち、令和7年度の建築物等のZEB化・省CO2化普及加速事業の補助事業者が環境省地球環境局長と協議した結果、補助事業者が行う交付決定の日以前から実施する必要があると認められる事業については、補助事業者が補助金の交付決定を受けた日から補助事業者が行う交付決定の日の前日までの間において、当該事業を開始することができる。

別表第1

(1) ZEB普及促進に向けた省エネルギー建築物支援事業

1 間接補助事業の区分	2 間接補助事業の内容	3 間接補助対象経費
<p>①新築建築物のZEB普及促進支援事業</p> <p>②既存建築物のZEB化普及促進支援事業</p> <p>③業務用建築物ストックの省CO2改修調査支援事業</p>	<p>①②</p> <p>ZEBの更なる普及拡大のため、新築/既築の建築物ZEB化に資するシステム・設備機器等の導入を支援する。なお、ZEBの基準を満たすと共に、計量区分ごとにエネルギーの計量・計測を行い、データを収集・分析・評価できるエネルギー管理体制を整備すること、需要側設備等を通信・制御する機器を導入すること、新築建築物については再エネ設備を導入すること、ZEBリーディング・オーナーへの登録を行い、ZEBプランナーが関与する事業であること等の補助要件を設ける。また、補助対象事業者が締結した建築物木材利用促進協定に基づき木材を用いる事業、CLT等の新たな木質部材を用いる事業については優先採択枠を設ける。</p> <p>③</p> <p>既存建築物ストックの省CO2改修によるZEBの達成可能性・省CO2効果についての調査を支援する。なお、ZEBプランナーが関与する事業であること、BEIを算出すること、データの提供・公開に協力すること等の補助要件を設ける。</p>	<p>事業を行うために必要な工事費（本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及び試験費）、設備費、業務費及び事務費並びにその他必要な経費で補助事業者が承認した経費（間接補助対象経費の内容については、別表第2に定めるものとする。）</p>
		<p>4 基準額</p>
		<p>補助事業者が必要と認めた額</p>
	<p>5 交付額の算定方法</p> <p>ア 総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。</p> <p>イ 第3欄に掲げる間接補助対象経費と第4欄に掲げる基準額とを比較して少ない方の額を選定する。</p> <p>ウ アにより算出された額とイで選定された額とを比較して少ない方の額に下表の補助率を乗じて得た額以内の額を交付額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。また上限額を下表の通りとする。</p>	

補助対象、補助率等

延べ面積	新築建築物 (①)		既存建築物 (②)		調査支援 (③)
	事務所等	事務所等以外	事務所等	事務所等以外	
2,000 m ² 未満	『ZEB』 1/4 Nearly ZEB 1/5 (各上限3億円)	『ZEB』 1/2 Nearly ZEB 1/3 (各上限3億円)	『ZEB』 1/3 Nearly ZEB 1/4 (各上限3億円)	『ZEB』 2/3 Nearly ZEB 1/2 (各上限3億円)	1/2 (上限100万円)
2,000 m ² 以上 10,000 m ² 未満	『ZEB』 1/4 Nearly ZEB 1/5 ZEB Ready 1/6 (各上限3億円)	『ZEB』 1/2 Nearly ZEB 1/3 ZEB Ready 1/4 (各上限3億円)	『ZEB』 1/3 Nearly ZEB 1/3 ZEB Ready 1/3 (各上限5億円)	『ZEB』 2/3 Nearly ZEB 2/3 ZEB Ready 2/3 (各上限5億円)	
10,000 m ² 以上	『ZEB』 1/4 Nearly ZEB 1/5 ZEB Ready 1/6 (各上限3億円)	『ZEB』 1/2 Nearly ZEB 1/3 ZEB Oriented 1/4 (病院は各上限5億円。その他は各上限3億円)	『ZEB』 1/3 Nearly ZEB 1/3 ZEB Ready 1/3 (各上限5億円)	『ZEB』 2/3 Nearly ZEB 2/3 ZEB Ready 2/3 (各上限5億円)	

※本事業における ZEB の定義は以下とする。

A. 『ZEB』：設計時において基準一次エネルギー消費量から 50%以上削減（再生可能エネルギー除く）し、かつ基準一次エネルギー消費量から 100%以上削減（再生可能エネルギー含む）となる建築物。

B. Nearly ZEB：設計時において基準一次エネルギー消費量から 50%以上削減（再生可能エネルギー除く）し、かつ基準一次エネルギー消費量から 75%以上 100%未満削減（再生可能エネルギー含む）となる建築物。

C. ZEB Ready：設計時において基準一次エネルギー消費量から 50%以上削減（再生可能エネルギー除く）し、かつ基準一次エネルギー消費量から 50%以上 75%未満削減（再生可能エネルギー含む）となる建築物。

D. ZEB Oriented：延べ面積 10,000 m²以上の建築物のうち、設計時において基準一次エネルギー消費量から 30%以上（事務所等、学校等、工場等の場合は 40%以上）削減（再生可能エネルギー除く）となり、かつ公益社団法人空気調和・衛生工学会において省エネルギー効果が高いと見込まれ、公表された未評価技術を導入する建築物。

このうち、交付の対象となる ZEB は上表記載の通りである。

※「事務所等」は、事務所、官公署等の建築用途を指す。

※交付対象となる地方公共団体としては、都道府県、指定都市、中核市、施行時特例市及び特別区を除く。ただし、建築用途が病院等の場合は、都道府県、指定都市、中核市、施行時特例市及び特別区も対象とする。また、延べ面積において新築の建築用途が事務所等以外の

	場合 10,000 m ² 以上、既存の場合 2,000 m ² 以上の建築物については地方公共団体のみ対象とする。
--	--

(2) ライフサイクルカーボン削減型の先導的な新築 ZEB 支援事業

1 間接補助事業の区分	2 間接補助事業の内容	3 間接補助対象経費						
①ライフサイクルカーボン削減型の先導的な新築 ZEB 支援事業 ②低炭素型建材活用新築 ZEB 支援事業	①建築物の運用時及び建築時、廃棄時に発生する CO ₂ (ライフサイクルカーボン) を削減し、かつ先導的な取組を行う ZEB 建築物の普及拡大のため、ZEB の基準を満たすと共に、エネルギー管理体制の整備、ZEB リーディング・オーナーへの登録、ZEB プランナーの関与、再エネ設備の導入等がある上で、ライフサイクルカーボンの算定を行う新築建築物について、ZEB 化に資するシステム・設備機器等の導入を支援する。なお、災害に対するレジリエンス性の向上、自営線を介した余剰電力の融通、建材一体型太陽光電池の導入等の付随する運用時の先導的な取組も採択時に評価する。また、補助対象事業者が締結した建築物木材利用促進協定に基づき木材を用いる事業、CLT 等の新たな木質部材を用いる事業については優先採択枠を設ける。 ②①に加え、低炭素型の建材（鉄、コンクリート、木材等）を使用する建築物について支援する。	事業を行うために必要な工事費（本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及び試験費）、設備費、業務費及び事務費並びにその他必要な経費で補助事業者が承認した経費（間接補助対象経費の内容については、別表第 2 に定めるものとする。）						
		4 基準額 補助事業者が必要と認めた額						
	5 交付額の算定方法 ア 総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。 イ 第 3 欄に掲げる間接補助対象経費と第 4 欄に掲げる基準額とを比較して少ない方の額を選定する。 ウ アにより算出された額とイで選定された額とを比較して少ない方の額に下表の補助率を乗じて得た額以内の額を交付額とする。ただし、算出された額に 1,000 円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。また上限額を下表の通りとする。 補助対象、補助率等 ①、②	<table border="1" data-bbox="391 1915 1316 2007"> <thead> <tr> <th>ZEB ランク</th> <th>事務所等</th> <th>事務所等以外</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>『ZEB』</td> <td>30% (上限 5 億円)</td> <td>55% (上限 5 億円)</td> </tr> </tbody> </table>	ZEB ランク	事務所等	事務所等以外	『ZEB』	30% (上限 5 億円)	55% (上限 5 億円)
ZEB ランク	事務所等	事務所等以外						
『ZEB』	30% (上限 5 億円)	55% (上限 5 億円)						

Nearly ZEB	25% (上限5億円)	38% (上限5億円)
ZEB Ready	21% (上限5億円)	30% (上限5億円)
ZEB Oriented	対象外	30% (上限5億円)

※本事業における ZEB の定義は以下とする。

A. 『ZEB』：設計時において基準一次エネルギー消費量から 50%以上削減（再生可能エネルギー除く）し、かつ基準一次エネルギー消費量から 100%以上削減（再生可能エネルギー含む）となる建築物。

B. Nearly ZEB：設計時において基準一次エネルギー消費量から 50%以上削減（再生可能エネルギー除く）し、かつ基準一次エネルギー消費量から 75%以上 100%未満削減（再生可能エネルギー含む）となる建築物。

C. ZEB Ready：設計時において基準一次エネルギー消費量から 50%以上削減（再生可能エネルギー除く）し、かつ基準一次エネルギー消費量から 50%以上 75%未満削減（再生可能エネルギー含む）となる建築物。

D. ZEB Oriented：延べ面積 10,000 m²以上の建築物のうち、設計時において基準一次エネルギー消費量から 30%以上（事務所等、学校等、工場等の場合は 40%以上）削減（再生可能エネルギー除く）となり、かつ公益社団法人空気調和・衛生工学会において省エネルギー効果が高いと見込まれ、公表された未評価技術を導入する建築物。

このうち、交付の対象となる ZEB は上表記載の通りである。

※「事務所等」は、事務所、官公署等の建築用途を指す。

※交付対象となる地方公共団体としては、都道府県、指定都市、中核市、施行時特例市及び特別区を除く。ただし、建築用途が病院等の場合は、都道府県、指定都市、中核市、施行時特例市及び特別区も対象とする。建築用途が事務所等以外の場合、延べ面積において 10,000 m²以上の建築物については地方公共団体のみ対象とする。

※車載型蓄電池*¹については、蓄電容量(kWh)の2分の1に4万円/kWhを乗じて得た額(最新の経済産業省 CEV 補助金(以下「CEV 補助金」という。)の「銘柄ごとの補助金交付額」を上限額とする。)とする*²。充放電設備については、費用に2分の1を乗じて得た額(最新の CEV 補助金の「銘柄ごとの補助金交付額」を上限額とする。)とする。充電設備については、費用に2分の1を乗じて得た額(最新の CEV 補助金の「補助対象充電設備一覧表」の補助金交付上限額を上限額とする。)とする。

*1 車載型蓄電池(電気自動車、プラグインハイブリッド自動車)は、外部給電が可能なもので、かつ、充放電設備を同時に導入する場合に限る。

*2 電気事業法(昭和39年法律第170号)上の離島においては、蓄電容量(kWh)の3分の2に4万円/kWhを乗じて得た額(上限額100万円)とする。

	②		
	建材の種類	補助率	補助対象となる要件
	鉄、コンクリート、木材	<p>低炭素型ではない従来品と比較したかかり増し経費*1の1/2を上限とする*2（上限額は①及び②を合算して5億円）</p> <p>*1 木材の場合、従来の工法の建設費（工事費及び材料費）との差を指す。なお、建設費は躯体に係る経費を指す。</p> <p>*2 申請者がGX 率先実行宣言を行う場合、補助率は2/3を上限とする。</p>	<p>躯体に使用する場合</p> <p>*内装、造作材など躯体以外に使用する場合は補助対象外</p>

(3) 水インフラにおける脱炭素化推進事業

1 間接補助事業の区分	2 間接補助事業の内容	3 間接補助対象経費
①水インフラのCO2削減設備導入支援事業 ②水インフラ由来再エネの地産地消モデル事業	①水インフラにおけるCO2削減のため、一定規模以上の再エネ設備の導入、高効率設備やインバータなど省CO2型設備の導入を行う事業。 ②水インフラで自家消費する以上の水力発電等の再エネポテンシャルを有する場合に、ポテンシャルの最大限の活用のため、民間事業者等が発電事業を行い、周辺地域等に一定量の電力を供給し、電力の地産地消を行うモデル事業。	事業を行うために必要な工事費（本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及試験費）、設備費、業務費及び事務費並びにその他必要な経費で補助事業者が承認した経費（間接補助対象経費の内容については、別表第2に定めるものとする。）
		4 基準額 補助事業者が必要と認めた額
5 交付額の算定方法 ア 総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。 イ 第3欄に掲げる間接補助対象経費と第4欄に掲げる基準額とを比較して少ない方の額を選定する。 ウ アにより算出された額とイで選定された額とを比較して少ない方の額に以下の補助率を乗じて得た額以内の額を交付額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。 ① (1) 対象設備が太陽光発電設備である場合、対象設備がCO2削減率15%以上30%未満の省CO2型設備である場合 補助率1/3		

	(2) 対象設備が太陽光発電設備以外の場合、対象設備がCO2削減率30%以上の省CO2型設備である場合 補助率1/2 ② 補助率1/2
--	--

(4) 省CO2化と災害・熱中症対策を同時実現する施設改修等支援事業

クーリングシェルターの普及に向けた高効率空調導入支援事業

1 間接補助事業の区分	2 間接補助事業の内容	3 間接補助対象経費
クーリングシェルターの普及に向けた高効率空調導入支援事業	クーリングシェルター（指定暑熱避難施設）の普及を図るため、既存建築物への高効率空調等の導入を支援する事業。なお、事業完了までに、気候変動適応法（平成30年法律第50号）第21条第1項に基づき、市町村長から指定暑熱避難施設の指定を受けること、及び補助対象外の取組効果を含め、事業実施前と比較して施設全体で30%以上のCO2削減がなされていることを要件とする。	事業を行うために必要な工事費（本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及試験費）、設備費、業務費及び事務費並びにその他必要な経費で補助事業者が承認した経費（間接補助対象経費の内容については、別表第2に定めるものとする。）
		4 基準額
		補助事業者が必要と認めた額
	5 交付額の算定方法 ア 総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。 イ 第3欄に掲げる間接補助対象経費と第4欄に掲げる基準額とを比較して少ない方の額を選定する。 ウ アにより算出された額とイで選定された額とを比較して少ない方の額に3分の1を乗じて得た額以内の額を交付額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。また上限額を1,000万円とする。	

民間建築物等における省CO2改修支援事業

1 間接補助事業の区分	2 間接補助事業の内容	3 間接補助対象経費
民間建築物等における省CO2改修支援事業	既存の民間業務用建築物等に対し、30%以上のCO2削減効果が得られる設備等を導入し、運用改善によりさらなる省エネの実現を目的とした体制を構築する事業。	事業を行うために必要な工事費（本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及試験費）、設備費、業務費及び事務費並びにその他必要な経費で補助事業者が承認した経費（間接補助対象経費の内容については、別表第2に定めるものとする。）
		4 基準額
		補助事業者が必要と認めた額
	5 交付額の算定方法 ア 総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。	

	<p>イ 第3欄に掲げる間接補助対象経費と第4欄に掲げる基準額とを比較して少ない方の額を選定する。</p> <p>ウ アにより算出された額とイで選定された額とを比較して少ない方の額に3分の1を乗じて得た額以内の額を交付額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。また上限額を3,500万円とする。</p>
--	--

テナントビルの省CO2改修支援事業

1 間接補助事業の区分	2 間接補助事業の内容	3 間接補助対象経費
テナントビルの省CO2改修支援事業	テナントが入居する既存建物において20%以上のCO2削減効果が得られる設備等を導入し、ビルオーナーとテナントが、環境負荷を低減する取組に関する契約や覚書（グリーンリース契約等）を結び、当該契約等に基づき設備改修を実施する場合に必要となる設備等を導入する事業。	事業を行うために必要な工事費（本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及試験費）、設備費、業務費及び事務費並びにその他必要な経費で補助事業者が承認した経費（間接補助対象経費の内容については、別表第2に定めるものとする。）
		4 基準額
		補助事業者が必要と認めた額
	5 交付額の算定方法	
	ア 総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。	
	イ 第3欄に掲げる間接補助対象経費と第4欄に掲げる基準額とを比較して少ない方の額を選定する。	
	ウ アにより算出された額とイで選定された額とを比較して少ない方の額に3分の1を乗じて得た額以内の額を交付額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。また上限額を4,000万円とする。	

空き家等における省CO2改修支援事業

1 間接補助事業の区分	2 間接補助事業の内容	3 間接補助対象経費
空き家等における省CO2改修支援事業	空家等対策の推進に関する特別措置法（平成26年法律第127号）第6条第1項の規定により市町村が策定した「空家等対策計画」において、当該計画で対策の対象とする地区及び空家等の種類に該当する戸建等で、本補助事業の実施後、業務用施設として利活用することが確定しているものにおいて、15%以上のCO2削減効果が得られる設備等を導入する事業。	事業を行うために必要な工事費（本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及試験費）、設備費及び事務費並びにその他必要な経費で補助事業者が承認した経費（間接補助対象経費の内容については、別表第2に定めるものとする。）
		4 基準額
		補助事業者が必要と認めた額
	5 交付額の算定方法	

	<p>ア 総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。</p> <p>イ 第3欄に掲げる間接補助対象経費と第4欄に掲げる基準額とを比較して少ない方の額を選定する。</p> <p>ウ アにより算出された額とイで選定された額とを比較して少ない方の額に3分の1を乗じて得た額以内の額を交付額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。また上限額を1,000万円とする。</p>
--	--

フェーズフリーの省CO2独立型施設支援事業

1 間接補助事業の区分	2 間接補助事業の内容	3 間接補助対象経費
フェーズフリーの省CO2独立型施設支援事業	クーリングシェルターや災害時の活動拠点としても利用可能な独立型施設（コンテナハウス等）に対して、高機能空調、再エネ設備等の導入支援を行い、平時の省CO2化と同時に地域の熱中症対策とレジリエンス性能の向上を目指す事業。	事業を行うために必要な工事費（本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及試験費）、設備費、業務費及び事務費並びにその他必要な経費で補助事業者が承認した経費（間接補助対象経費の内容については、別表第2に定めるものとする。）
		4 基準額
		補助事業者が必要と認めた額
	5 交付額の算定方法	
	ア 総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。	
	イ 第3欄に掲げる間接補助対象経費と第4欄に掲げる基準額とを比較して少ない方の額を選定する。	
	ウ アにより算出された額とイで選定された額とを比較して少ない方の額に、3分の1を乗じて算出された額以内の額を交付額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。また上限額を公募要領に定めるサイズ等に応じ、1ハウスあたり250万円または350万円とする。	

(5) サステナブル倉庫モデル促進事業

1 間接補助事業の区分	2 間接補助事業の内容	3 間接補助対象経費
サステナブル倉庫モデル促進事業	物流施設における省CO2化・省人化機器等及び再生可能エネルギー設備の同時導入を行う事業。省人化機器においては導入により総合的に省CO2化されるものに限る。	事業を行うために必要な工事費（本工事費、付帯工事費、機械器具費、測量及試験費）、設備費、業務費及び事務費並びにその他必要な経費で補助事業者が承認した経費（間接補助対象経費の内容については、別表第2に定めるものとする。）
		4 基準額
		補助事業者が必要と認めた額
	5 交付額の算定方法	

	<p>ア 総事業費から寄付金その他の収入額を控除した額を算出する。</p> <p>イ 第3欄に掲げる間接補助対象経費と第4欄に掲げる基準額とを比較して少ない方の額を選定する。</p> <p>ウ アにより算出された額とイで選定された額とを比較して少ない方の額に2分の1を乗じて得た額以内の額を交付額とする。ただし、算出された額に1,000円未満の端数が生じた場合には、これを切り捨てるものとする。また上限額を1億円とする。</p>
--	--

別表第2

1 区分	2 費目	3 細分	4 内容
工事費	本工事費	(直接工事費) 材料費 労務費 直接経費 (間接工事費) 共通仮設費	<p>事業を行うために直接必要な材料の購入費をいい、これに要する運搬費、保管料を含むものとする。この材料単価は、建設物価（建設物価調査会編）、積算資料（経済調査会編）等を参考のうえ、事業の実施の時期、地域の実態及び他事業との関連を考慮して事業実施可能な単価とし、根拠となる資料を添付すること。</p> <p>本工事に直接必要な労務者に対する賃金等の人件費をいう。この労務単価は、毎年度農林水産、国土交通の2省が協議して決定した「公共工事設計労務単価表」を準用し、事業の実施の時期、地域の実態及び他事業との関連を考慮して事業実施可能な単価とし、根拠となる資料を添付すること。</p> <p>事業を行うために直接必要とする経費であり、次の費用をいう。 ①特許権使用料（契約に基づき使用する特許の使用料及び派出する技術者等に要する費用） ②水道、光熱、電力料（事業を行うために必要な電力電灯使用料及び用水使用料） ③機械経費（事業を行うために必要な機械の使用に要する経費（材料費、労務費を除く。））</p> <p>次の費用をいう。 ①事業を行うために直接必要な機械器具等の運搬、移動に要する費用 ②準備、後片付け整地等に要する費用 ③機械の設置撤去及び仮道布設現道補修等に要する費用 ④技術管理に要する費用 ⑤交通の管理、安全施設に要する費用</p>

		現場管理費	請負業者が事業を行うために直接必要な現場経費であって、労務管理費、水道光熱費、消耗品費、通信交通費その他に要する費用をいい、類似の事業を参考に決定する。
		一般管理費	請負業者が事業を行うために直接必要な諸給与、法定福利費、修繕維持費、事務用品費、通信交通費をいい、類似の事業を参考に決定する。
	付帯工事費		本工事費に付随する直接必要な工事に要する必要最小限度の範囲で、経費の算定方法は本工事費に準じて算定すること。
	機械器具費		事業を行うために直接必要な建築用、小運搬用その他工事中用機械器具の購入、借料、運搬、据付け、撤去、修繕及び製作に要する経費をいう。
	測量及試験費		事業を行うために直接必要な調査、測量、基本設計、実施設計、工事監理及び試験に要する経費をいう。また、間接補助事業者が直接、調査、測量、基本設計、実施設計、工事監理及び試験を行う場合においてこれに要する材料費、労務費、労務者保険料等の費用をいい、請負又は委託により調査、測量、基本設計、実施設計、工事監理及び試験を施工する場合には請負費又は委託料の費用をいう。
設備費	設備費		事業を行うために直接必要な設備及び機器の購入並びに購入物の運搬、調整、据付け等に要する経費をいう。
業務費	業務費		事業を行うために直接必要な機器、設備又はシステム等に係る調査、設計、製作、試験及び検証に要する経費をいう。また、間接補助事業者が直接、調査、設計、製作、試験及び検証を行う場合においてこれに要する材料費、人件費、水道光熱費、消耗品費、通信交通費その他に要する費用をいい、請負又は委託により調査、設計、製作、試験及び検証を行う場合においては請負費又は委託料の費用をいう。
事務費	事務費		事業を行うために直接必要な事務に要する社会保険料、賃金、報酬・給料・職員手当（地方公共団体において会計年度任用職員へ支給される

ものに限る。)、諸謝金、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料及賃借料、消耗品費及び備品購入費をいい、内容については別表第3に定めるものとする。

事務費は、工事費、設備費及び業務費の金額に対し、次の表の区分毎に定められた率を乗じて得られた額の合計額の範囲内とする。

号	区 分	率
1	5,000万円以下の金額に対して	6.5%
2	5,000万円を超え1億円以下の金額に対して	5.5%
3	1億円を超える金額に対して	4.5%

別表第3

1 区分	2 費目	3 細目	4 細分	5 内 容
事務費	事務費	社会保険料		この費目から支弁される事務手続のために必要な労務者に対する社会保険料と事業主負担保険料をいい、使途目的、人数、単価及び金額がわかる資料を添付すること。
		賃金 報酬・給料・ 職員手当		この費目から支弁される事務手続のために必要な労務者（地方公共団体においては会計年度任用職員に限る。）に対する給与をいい、雇用目的、内容、人数、単価、日数及び金額がわかる資料を添付すること。
		諸謝金		この費目から支弁される事務手続のために必要な諸謝金をいい、目的、人数、単価、回数がかかる資料を添付すること。
		旅費		この費目から支弁される事務手続のために必要な交通移動に係る経費をいい、目的、人数、単価、回数及び金額がわかる資料を添付すること。
		需用費	印刷製本費	この費目から支弁される事務手続のために必要な設計用紙等印刷、写真焼付及び図面焼増等に係る経費をいう。
		役務費	通信運搬費	この費目から支弁される事務手続のために必要な郵便料等通信費をいう。
		委託料		この費目から支弁される事務手続のために必要な業務の一部を外注する場合に発生する特殊な技能又は資格を必要とする業務に要する経費をいう。
		使用料及 賃借料		この費目から支弁される事務手続のために必要な会議に係る会場使用料（借料）をいい、目的、回数及び金額がわかる資料を添付すること。
		消耗品費 備品購入		この費目から支弁される事務手続のために必要な事務用品類、参考図書、現場用作業衣等雑具類の購入のために必要な経費をいい、使途目的、品目、単価、数量及び金額がわかる資料を添付すること。

環境省地球環境局長 殿

住 所
氏名又は名称
代表者の職・氏名

令和 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（建築物等の ZEB 化・省 CO2 化普及加速事業）
に係る翌年度における間接補助事業について

年 月 日付け 第 号で交付決定の通知を受けた二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（建築物等の ZEB 化・省 CO2 化普及加速事業）について、間接補助事業者より、翌年度の交付決定の日の前日までの間において、翌年度における間接補助事業を開始したい旨の申請があったため審査した結果、その必要性が認められるので、建築物等の ZEB 化・省 CO2 化普及加速事業実施要領第 3（11）の規定に基づき、下記の通り協議します。

記

1. 間接補助事業の概要

- (1) 間接補助事業者の氏名又は名称
- (2) 間接補助事業の名称
- (3) 間接補助事業の概要
- (4) 翌年度における間接補助事業の概要

2. 翌年度の交付決定の日の前日までの間において、翌年度における間接補助事業を開始する必要性

3. 参考資料